# 入札公告（建設工事）

次のとおり一般競争入札に付します。

詳細は別紙入札公告（建設工事、事後審査）東日本支社 機械設備工事（流体機械設備工事、下水処理設備工事、汚泥焼却設備工事） 共通 を参照すること。

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | **公告日** | **令和08年11月24日(火)** | |
| 2 | **契約職** | **東日本支社長　佐々木　健** | |
| 3 | **工事概要** | | |
| 3.1 | 工事名 | 春日井市勝西浄化センター水処理設備工事その9 | |
| 3.2 | 工事場所 | 愛知県春日井市御幸町地内 | |
| 3.3 | 施設名 | 勝西浄化センター | |
| 3.4 | 処理方式 | 標準活性汚泥法 | |
| 3.5 | 水量・能力 | | |
| 3.5.1 | 全体計画下水量 | 43,200 m3/日 | |
| 3.5.2 | 今回対象計画下水量 | 41,500 m3/日 | |
| 3.6 | 工事内容 | 機械設備工事（改築） | |
| 3.7 | 対象工事 | 脱臭設備　一式、その他付属設備　一式 | |
| 3.8 | 工期 | | |
| 3.8.1 | 今回工期 | 契約締結日の翌日から令和10年03月17日(金)まで | |
| 3.9 | その他 | | |
| 3.9.1 | 入札方式 | 電子入札・事後審査対象案件 | |
| 3.9.2 | 総合評価方式の試行工事 | 無 | |
| 3.9.3 | 総合評価（施工体制確認型）の試行工事 | 無 | |
| 3.9.4 | 特別重点調査を試行する工事 | 有 | |
| 3.9.5 | 「マネジメント難工事指定」対象工事 | 有 | |
| 3.9.6 | VE試行工事 | 無 | |
| 3.9.7 | 入札前に予定価格を公表 | 無 | |
| 3.9.8 | 「見積りの提出を求める方式」の試行工事 | 有 | |
| 3.9.9 | 特例監理技術者の配置を認める工事 | 有 | |
| 3.9.10 | 「週休2日制適用工事」試行対象工事 | 有 | |
| 3.9.11 | 余裕期間の試行工事 | 無 | |
| 3.9.12 | 「建設キャリアアップシステム活用工事」試行対象工事 | 有 | |
| 3.10 | 特許 | 無 | |
| 4 | **競争参加資格（認定資格）** | | |
| 4.1 | 単体有資格業者 | | |
| 4.1.1 | その1 | | |
| 4.1.1.1 | 一般競争参加資格の認定工事種別 | 下水処理設備工事 | |
| 4.1.1.2 | 等級区分 | A等級 | |
| 4.1.1.3 | 建設業の許可の業種 | 機械器具設置工事業または水道施設工事業 | |
| 4.1.1.4 | 建設業の許可を有する営業所等の所在地 | 北陸地方、中部地方 | |
| 4.1.2 | その2 | | |
| 4.1.2.1 | 一般競争参加資格の認定工事種別 | 下水処理設備工事 | |
| 4.1.2.2 | 等級区分 | B等級 | |
| 4.1.2.3 | 建設業の許可の業種 | 機械器具設置工事業または水道施設工事業 | |
| 4.1.2.4 | 建設業の許可を有する営業所等の所在地 | 中部地方 | |
| 5 | **競争参加資格（施工実績）** | | |
| | **次のいずれかに該当する施工実績を有すること。** | | |
| 5.1 | 単体有資格業者 | | |
| 5.1.1 | ①下水道施設での元請実績 | 下水道法上の処理場又はポンプ場（処理場内ポンプ場を含む）に係る機械設備工事で、請負工事金額が1,000万円以上の工事。<br>ただし、長寿命化工事、補修工事及び撤去工事を除く。 | |
| 5.1.2 | ②下水道類似施設での元請実績 | 地方公共団体等の発注した下水道類似施設に係る機械設備工事で、請負工事金額が2,500万円以上の工事。<br>ただし、長寿命化工事、補修工事及び撤去工事を除く。 | |
| 6 | **競争参加資格（配置予定技術者）** | | |
| 6.1 | 単体有資格業者 | | |

# 入札公告（建設工事）

| | | |
|---|---|---|
| 6.1.1 | 主任（監理）技術者の現場工事経験 | ①、②又は③の工事経験を有する者<br>①下水道法上のポンプ場（処理場内ポンプ場を含む）に係る機械設備工事<br>②下水道法上の処理場に係る機械設備工事<br>③公共施設で請負工事金額が2,500万円以上の機械設備工事 |
| 6.1.2 | 設計担当技術者の設計経験 | ― |
| 6.2 | 配置予定技術者の配置予定期間 | |
| 6.2.1 | 主任技術者又は監理技術者の配置予定期間 | 令和09年10月01日(金)から令和10年03月17日(金)まで |
| 7 | **指名停止及び設計業務の受注者** | |
| 7.1 | 日本下水道事業団の指名停止区域 | 中部区域 |
| 7.2 | 指名停止措置対象団体 | 春日井市 |
| 7.3 | 設計業務等の受注者 | (株)NJS |
| 8 | **総合評価方式** | 対象外 |
| 9 | **入札手続き等** | |
| 9.1 | 競争参加申請書の提出期間 | 令和08年11月24日(火)10時00分から令和08年12月01日(火)16時00分まで（原則、電子メールでの受付のみとする。持参による場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、10時00分から12時00分まで及び13時00分から16時00分まで。） |
| 9.2 | 入札説明書の交付期間 | 令和08年11月24日(火)から令和09年01月18日(月)まで （土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、6時00分から23時00分まで。） |
| 9.3 | 入札に必要な図面等の交付期間 | 令和08年11月24日(火)から令和09年01月18日(月)まで （土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、6時00分から23時00分まで。） |
| 9.4 | 見積書の作成に関する質問の提出期間 | 令和08年11月25日(水)から令和08年12月03日(木)までの毎日（ただし、土曜日、日曜日、祝日を除く。）10時00分から12時00分まで、13時00分から16時00分まで。 |
| 9.5 | 見積書の作成に関する質問の回答を掲示する期間 | 令和08年12月09日(水)から令和09年01月18日(月)までの毎日（ただし、土曜日、日曜日、祝日及び令和08年12月29日（火）から令和09年01月03日（日）を除く。）。 |
| 9.6 | 見積書の提出期間 | 令和08年11月24日(火)から令和08年12月17日(木)までの毎日（ただし、土曜日、日曜日、祝日を除く。）10時00分から12時00分まで、13時00分から16時00分まで。 |
| 9.7 | 入札説明書に対する質問の提出期間 | 令和08年11月25日(水)から令和08年12月03日(木)まで （原則、電子メールでの受付のみとする。持参による場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、10時00分から12時00分まで及び13時00分から16時00分まで。） |
| 9.8 | 入札説明書の質問に対する回答を掲示する期間 | 令和08年12月09日(水)から令和09年01月18日(月)までの毎日（ただし、土曜日、日曜日、祝日及び令和08年12月29日（火）から令和09年01月03日（日）を除く。）。 |
| 9.9 | 入札書の提出期間(電子入札) | 令和09年01月14日(木)10時00分から令和09年01月18日(月)16時00分まで |
| 9.10 | 入札書の提出期間(紙入札) | 令和09年01月14日(木)10時00分から令和09年01月18日(月)16時00分まで<br>（持参による場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、10時00分から12時00分まで及び13時00分から16時00分まで。） |
| 9.11 | 開札日時 | 令和09年01月19日(火)　10時00分 |
| 10 | **入札説明書に対する質問回答掲示場所** | |
| 10.1 | 担当部局 | 日本下水道事業団　東日本支社事業部契約課 |
| | 住所 | 東京都文京区湯島2-31-27 湯島台ビル5階 |
| 10.2 | 担当部局 | 日本下水道事業団　東日本支社東海事業部 |
| | 住所 | 愛知県名古屋市東区徳川1-15-30 名古屋リザンビル7階 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | その他 | | |
| 11.1 | 随意契約により締結予定 | | 無 |
| 11.2 | 手続における交渉の有無 | | 無 |
| 11.3 | 契約書作成の要否 | | 要 |
| 11.4 | 建設リサイクル法対象 | | 適用 |
| 11.5 | 支払条件（前払） | | 有 |
| 11.6 | 支払条件（中間前払） | | 無 |
| 11.7 | 支払条件（部分払） | | 有 |
| 11.8 | 火災保険等付保の要否 | | 要 |
| 12 | 問い合わせ先等 | | |
| 12.1 | 入札執行及び契約締結等に関すること | 担当部局 | 日本下水道事業団　東日本支社事業部契約課 |
| | | 住所 | 東京都文京区湯島2-31-27 湯島台ビル5階 |
| | | 電話・FAX | 電話：03-3818-1212　FAX：03-3818-3524 |
| 12.2 | 競争参加資格の確認に関すること | 担当部局 | 日本下水道事業団　東日本支社事業部契約課 |
| | | 住所 | 東京都文京区湯島2-31-27 湯島台ビル5階 |
| | | 電話・FAX | 電話：03-3818-1212　FAX：03-3818-3524 |
| 12.3 | 入札説明書、図面等の交付場所 | 担当部局 | 日本下水道事業団　東日本支社事業部契約課<br>電話：03-3818-1212<br>ただし、システム操作に関する問い合わせ先は、電子入札総合ヘルプデスク（土曜日、日曜日及び祝日を除く、9時00分～12時00分、13時00分～17時00分まで。）<br>電話：0570-021-777 |
| | | 交付方法 | 入札情報公開システムによりダウンロードして取得すること。 |
| | | URL | https://www.epi-cloud.fwd.ne.jp/koukai/do/logon?name1=06A0062006000600 |
| | | パスワード | 入札情報公開システムに記載のとおり |
| 12.4 | 工事現場説明（図面、仕様書及び設計書を含む。）に対する質問に関すること | | 工事現場説明書 1ページを参照すること。 |

### 「3.9 その他」の補足説明

(1) 本工事は、資料提出及び入札等を電子入札システムで行う対象工事である。なお、電子入札システムにより難い者は、契約職の承諾を得て紙入札方式に代えることができる。

(2) 本工事は、開札後に落札決定を保留し、競争参加資格の確認の後に落札決定を行う事後審査方式の工事である。

(3) 本工事は、日本下水道事業団発注工事の品質確保への取組みを一層促進するため、特別重点調査を試行する工事である。

(4) 本工事は、本工事の完成時に65点以上の工事成績評定を通知された場合、今後発注される総合評価方式の「マネジメント難工事施工実績」の評価項目において評価する「マネジメント難工事指定」対象工事である。

(5) 本工事は、発注者が応札者に見積りの提出を求め、ヒアリングを通じて見積書の妥当性を確認し、妥当性が確認できた見積り価格を予定価格に反映させる方式を試行的に実施する工事である。積算に必要な直接工事費、共通仮設費等の内訳を記載した見積書を期限内に提出するものとする。（詳細は入札説明書による。）

(6) 建設業法第26条第3項ただし書きの規定の適用を受ける監理技術者（以下、「特例監理技術者」）及び特例監理技術者の行うべき職務を補佐するもの（以下、「監理技術者補佐」）の配置を認める工事である。ただし、特例監理技術者が兼務できる工事数は2件までとし、兼務できる範囲は工事相互の間隔（直線距離）が10km程度以内であること。その他の専任の要否は関係法令による。

(7) 「週休2日制適用工事」試行対象工事は右欄の有無による。なお、「週休2日制適用工事」は「完全週休2日（土日）適用工事」と読み替えるものとする。「有」の場合、当初予定価格において完全週休2日（土日）の達成を前提とした補正係数を労務費等に乗じて補正しており、完全週休2日（土日）を達成しない場合、契約金額のうち労務費等補正分を減額する。詳細は、「完全週休2日（土日）適用工事実施要領」等による。

# 入札公告（建設工事）

**「6 競争参加資格（配置予定技術者）」の補足説明**

（1） 会社、主任（監理）技術者及び設計担当技術者に求める施工実績の対象期間は15年間とする。

**「6.2 配置予定技術者の配置予定期間」の補足説明**

（1） 請負契約の締結後、現場施工に着手するまでの期間（現場事務所の設置、資機材の搬入又は仮設工事等が開始されるまでの期間）については、主任技術者又は監理技術者の工事現場への専任を要しない。なお、現場施工に着手する日については、請負契約の締結後、監督職員との打合せにおいて定め、書面で提出すること。

**「9 入札手続き等」の補足説明**

（1） 競争参加申請書の提出にあっては、提出期間内において、電子メールでの提出とする。ただし、システム障害や電磁的手段の破損、故障等やむを得ない事情がある場合に限り、持参、郵送（書留郵便に限る。）又は託送（書留郵便と同等のものに限る。）（以下「郵送等」という。）により提出することができる。郵送等の方法で提出する場合には送付当日に技術資料（事前申請書）郵送連絡書（様式14）をファックスすること。また、いずれの方法においても提出期限の締切日必着とするが、郵送等の場合、提出期限の前日までの受領証（書留郵便）や受付印（託送）があるものは有効とする。

**「10 入札説明書に対する質問回答掲示場所」の補足説明**

（1） 回答方法は、東日本支社事業部及び当該工事を所掌する事業部及び事務所において掲示するとともに、競争参加資格確認申請書及び競争参加資格確認資料を提出した者に対し電子メールにて回答する。

**「11 その他」の補足説明**

（1） 契約書案により契約書を作成するものとする。

（2） 「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」（平成12年法律第104号）に基づき、分別解体等及び特定建設資材廃棄物の再資源化等の実施が義務付けられた工事である。

**「12 問い合わせ先等」の補足説明**

（1） 入札情報公開システムの接続障害により、上記交付方法により取得できない入札参加者に対しては、日本下水道事業団が指定する方法により交付するので、担当部局へその旨を申し出ること。

**「地方公共団体等」の補足説明**

（1） 地方公共団体等とは、日本下水道事業団、国、地方公共団体及び「公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律」に定める特殊法人等をいう。

なお、本件は令和08年08月31日付けで公告した案件の再公告である。

令和08年09月29日開札の入札において、下記のいずれかの理由により契約職から入札を無効とする旨を通知された入札参加者は応募できない。

① 事後審査で競争参加資格のないこと
② 競争参加資格申請書類の不備
③ 低入札価格調査、特別重点調査の結果
④ 施工体制の確認に関する追加資料の審査の結果

**上記による他、競争参加資格、入札手続き等その他の事項については、別紙による。**

別紙

入札公告［**入札説明書**］（建設工事・**事後審査**）
（見積の提出を求める方式（試行））

**東日本支社　機械設備工事(流体機械設備工事、下水処理設備工事、汚泥焼却設備工事)共通**

1　競争参加資格

次に掲げる条件を全て満たす者とする

(1)　工事請負業者の選定等に関する達（平成 6 年達第 7 号。以下「達」という。）第 2 条第 1 号の規定に該当し、かつ、第 2 条の 2 の規定に該当しない者であること。

(2)　日本下水道事業団において一般競争参加資格の認定を受けていること。
会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者については、手続開始の決定後、理事長が別に定める手続に基づく一般競争参加資格の再認定を受けていること（特定建設共同企業体の場合は構成員のいずれもが条件を満たしていること。）。

(3)　会社更生法に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（上記(2)の再認定を受けた者を除く。）でないこと（特定建設共同企業体の場合は構成員のいずれもが条件を満たしていること。）。

(4)　本工事で指定した日本下水道事業団における一般競争参加資格の認定工事種別及び等級区分に該当する者で、かつ、必要となる建設業の許可に係る営業所（本店又は支店もしくは常時建設工事の請負契約を締結する事務所をいう。）を必要となる所在地に有する者であること。
「建設業の許可を有する営業所等の所在地」に、北海道地方、東北地方、関東地方、北陸地方、中部地方、近畿地方、中国地方、四国地方、九州地方又は沖縄地方との記載がある場合、その地方に含まれる都道府県は次のとおりとし、記載された地方のいずれかの都道府県内に必要な許可に係る営業所を有すること。
1)　北海道地方（北海道）
2)　東北地方　（青森県、岩手県、宮城県、秋田県、山形県、福島県）
3)　関東地方　（茨城県、栃木県、群馬県、埼玉県、千葉県、東京都、神奈川県、山梨県、長野県）
4)　北陸地方　（新潟県、富山県、石川県）
5)　中部地方　（岐阜県、静岡県、愛知県、三重県）
6)　近畿地方　（福井県、滋賀県、京都府、大阪府、兵庫県、奈良県、和歌山県）
7)　中国地方　（鳥取県、島根県、岡山県、広島県、山口県）
8)　四国地方　（徳島県、香川県、愛媛県、高知県）
9)　九州地方　（福岡県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県）
10)　沖縄地方　（沖縄県）

(5)　本工事で求める施工実績は、**平成 23 年度**以降に引き渡した機械設備工事において、元請として施工した実績（特定、経常又は大手企業連携型建設共同企業体の構成員としての実績は、出資比率 20%以上の場合のものに限る。）であること。ただし、経常建設共同企業体にあっては、構成員のうち１者が上記の施工実績を有していればよい。

(6)　主任（監理）技術者
1)　本工事現場に専任で配置できること。ただし、請負代金額が四千五百万円（建築一式工事の場合は九千万円）未満の場合においては、専任を求めない。
2)　工場製作期間を設定した場合は、工場製作期間に配置できること。
3)　本工事で求める「主任(監理)技術者の現場工事経験」（以下、「工事経験」と

いう。）を有する者であること。ただし、**平成 23 年度**以降に、元請けとして施工し引き渡しが完了した施設に限る。なお、経常建設共同企業体にあっては、構成員のうち１者の主任（監理）技術者が工事経験を有していればよい。

4) 上記の期間（以下「評価対象期間」という。）に、産前・産後休業、育児休業及び介護休業（以下「長期休業」という。）を取得した場合は、評価対象期間を１年単位で延長する申請を行うことができ、長期休業期間が１年に満たない場合は、１年として切り上げて期間を延長することができる。なお、長期休業を複数回取得している場合は、休業の通算日数が１ヶ年を超える毎に評価対象期間を１年単位で延長することができる（産前・産後休業とは「労働基準法」第６５条で規定する休業とし、育児休業及び介護休業とは、「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」で規定する休業とし、介護休暇及び子の看護休暇は対象外とする。）。

5) 工事経験を有していない場合は、別に工事経験を有する者を担当技術者（現場代理人でも可）として配置することにより、本工事の工事経験とすることができる。なお、この場合の担当技術者は、非専任とする。専任とする場合は、コリンズに登録すること。

6) 主任技術者は、水道施設工事業又は機械器具設置工事業に係る資格要件を満たす者であること。

7) 監理技術者は、監理技術者資格者証（水又は機）及び監理技術者講習修了証を有する者であること。

8) 直接的かつ恒常的な雇用関係がある者に限る。

(7) 特例監理技術者（建設業法第 26 条第 3 項ただし書きの規定の適用を受ける監理技術者）及び監理技術者補佐（特例監理技術者の行うべき職務を補佐する者）

1) 「3.9 その他」において特例監理技術者配置を認める工事が「有」と記載されている場合、特例監理技術者及び監理技術者補佐を配置することができる。

2) **工事経験は、平成 23 年度以降に、元請けとして施工し引き渡しが完了した施設に限る。**なお、経常建設共同企業体にあっては、構成員のうち１者の特例監理技術者が工事経験を有していればよい。
評価対象期間に長期休業を取得した場合の特例は、1(6)4)による。

3) 特例監理技術者は、監理技術者資格者証（水又は機）及び監理技術者講習修了証を有する者であること。

4) 工事経験を有していない場合は、別に工事経験を有する者を担当技術者（現場代理人でも可）として配置することにより、本工事の工事経験とすることができる。なお、この場合の担当技術者は、非専任とする。専任とする場合は、コリンズに登録すること。

5) 直接的かつ恒常的な雇用関係がある者に限る。

6) 別に、監理技術者補佐を専任で配置すること。

(8) 今回工事に直接関連する他の工事の請負契約を今回工事の請負契約の相手方との随意契約により締結する予定がある場合は、原則として今回工事に直接関連する他の工事においても主任（監理）技術者又は特例監理技術者を継続して配置すること。

(9) 設計担当技術者

1) 設計経験は、**平成 23 年度**以降に元請けとして施工し、引き渡しが完了した施設に関して、企画・立案、基本システム設計、機器承諾図の作成取りまとめ又は照査・審査・確認若しくは承認・最終確認等の経験を有するものに限る。
評価対象期間に長期休業を取得した場合の特例は、1(6)4)による。

2) ①から⑦までのいずれかの資格又は実務経験を有する者であること。
① 大学において機械工学科又はこれに相当する学科を卒業した者であって、1.5 年以上の機械設備の設計経験を有する者
② 短期大学若しくは高等専門学校において機械科又はこれに相当する課程を修めて卒業した者であって、2.5 年以上の機械設備の設計経験を有する者
③ 高等学校において機械科又はこれに相当する課程を修めて卒業した者であって、3.5 年以上の機械設備の設計経験を有する者
④ 下水道技術検定（第 1 種又は第 2 種）を有する者であって、0.5 年以上の機械設備の設計経験を有する者
⑤ 監理技術者資格者証（水又は機）を有する者
⑥ 技術士（機械部門又は**下水道部門**）を有する者
⑦ 水道施設工事業又は機械器具設置工事業に係る 5 年以上の機械設備の設計経験を有する者

3) 直接的かつ恒常的な雇用関係がある者に限る。

(10) 日本下水道事業団が発注した工事において、工事成績評定通知書に記載されている評定点の平均が過去２年間連続して 60 点未満でないこと（特定建設共同企業体の場合は構成員のいずれもが条件を満たしていること。）。なお、過去２年間に対象となる工事成績評定通知書を有しない場合は、評定点の平均が過去 60 点以上として取り扱う。

1) 過去 2 年間の対象となる工事は、**令和 06 年 04 月 01 日～令和 08 年 03 月 31 日までに完成した工事とする。**

(11) 競争参加申請書（以下「事前申請書」という。）の提出期限の日から落札候補者の決定の時までの期間に、日本下水道事業団から工事請負契約に係る指名停止等取扱要領（昭和 59 年７月２日付経契発第 13 号）に基づく指名停止を指定された区域で受けていないこと又は入札公告に示した地方公共団体から指名停止の措置を受けていないこと（特定建設共同企業体の場合は構成員のいずれもが条件を満たしていること。）。

1) 「日本下水道事業団の指名停止の区域」に、北海道区域、東北区域、関東区域、北陸区域、中部区域、近畿区域、中国区域、四国区域又は九州区域との記載がある場合、その区域に含まれる都道府県は次のとおりとする。
① 北海道区域（北海道）
② 東北区域　（青森県、岩手県、宮城県、秋田県、山形県、福島県）
③ 関東区域　（茨城県、栃木県、群馬県、埼玉県、千葉県、東京都、神奈川県、山梨県、長野県）
④ 北陸区域　（新潟県、富山県、石川県）
⑤ 中部区域　（岐阜県、静岡県、愛知県、三重県）
⑥ 近畿区域　（福井県、滋賀県、京都府、大阪府、兵庫県、奈良県、和歌山県）
⑦ 中国区域　（鳥取県、島根県、岡山県、広島県、山口県）
⑧ 四国区域　（徳島県、香川県、愛媛県、高知県）
⑨ 九州区域　（福岡県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県、沖縄県）

(12) 本工事に係る設計業務等の受注者（受注者が設計共同体の場合は各構成員をいう。以下同じ。）又は当該受注者と資本若しくは人事面において関連がある建設業者でないこと（特定建設共同企業体の場合は構成員のいずれもが条件を満たしていること。）。

(13) 暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する建設業者若しくはこれに準ずる者でないこと。

(14) 以下に定める届出の義務を履行していない建設業者（当該届出の義務がない者を除く。）でないこと。
1) 健康保険法（大正 11 年法律第 70 号）第 48 条の規定による届出の義務
2) 厚生年金保険法（昭和 29 年法律第 115 号）第 27 条の規定による届出の義務
3) 雇用保険法（昭和 49 年法律第 116 号）第 7 条の規定による届出の義務

2 設計業務等の受注者等
(1) 1 (12)の「当該受注者と資本若しくは人事面において関連がある建設業者」とは、次の 1) から 2)のいずれかに該当する者である。
1) 当該受注者の発行済株式総数の 100 分の 50 を超える株式を有し、又はその出資の総額の 100 分の 50 を超える出資をしている建設業者
2) 建設業者の代表権を有する役員が当該受注者の代表権を有する役員を兼ねている場合における当該建設業者

3 担当部局
(1) 特定建設共同企業体の認定、紙入札方式による参加（変更）承諾、入札執行及び契約締結に関すること。
(2) 事前申請書の受付及び競争参加資格の確認（競争参加資格確認申請書（以下「事後申請書」という。）及び競争参加資格確認資料（以下「事後資料」という。））の受付審査に関すること（以下、**事業部契約課**という。）。

**〒113-0034　東京都文京区湯島２-31-27　湯島台ビル５階**
**日本下水道事業団　東日本支社　事業部　契約課**
**電話　03-3818-1212**

4 競争参加申請
(1) 本工事は開札後に競争参加資格の確認を行うため、本競争の参加希望者は、次のとおり事前申請書を提出すること（事前申請書を提出することにより、入札書を提出できる。）。
事前申請書については、電子入札システムによる提出ができないため、次の方法により提出するものとする。
1) 事前申請書の提出方法
本競争の参加希望者は次のとおり**電子メール**により、事前申請書を提出すること。**提出**期限までに事前申請書を提出しない者は本競争に参加することができない。**ただし、やむを得ない事情がある場合に限り、**持参、郵送（書留郵便に限る。）又は託送（書留郵便と同等のものに限る。）（以下「郵送等」という。）**により提出することができる。**
郵送等**の方法で提出する**場合には郵送付当日に「技術資料（事前申請書）郵送連絡書」（様式 14）をファックスすること。**また、いずれの方法においても提出期限の締切日必着とするが、郵送等の場合、提出期限の前日までの受領書（書留郵便）や受付印（託送）があるものは有効とする。なお、上記以外の提出方法は受付けない。**
2) **提出先**
Jshigashi-kikaikoji@jswa.go.jp
**送信に際しては以下に留意するものとする。**
**・メールの件名は「【事前申請書】○○○○（会社名又は特定建設共同企業体名）」とすること。**
**・○○○○には入札公告 3.1 の工事名を省略せずに記載すること。**
**・件名やメールアドレスに誤りがある場合、正しく受領できない可能性があること。**

**・受領確認の電話は以下に記載の場合のみ、受け付けるものとする。事前申請書が入札公告 9.1 に記載の競争参加申請書提出期間に３(2)の担当部局に到達した際には、自動返信メールを送信する。入札公告 9.1 に記載の競争参加申請書提出期限日の 16 時 30 分時点において自動返信メールが届かない場合のみ、提出期限日の 17 時 00 分までに３(2)の担当部局へ電話で確認を行うこと。**

**・３(2)の担当部局への受領日時を以って受付日時とする。**

**郵送等の方法で提出する場合の提出場所は３(2)に同じ。**

(2)　事前申請書は、「様式１－１」により作成すること。

(3)　事前申請書の作成説明会は行わない。

(4)　特定建設共同企業体の場合、電子入札を利用することができるＩＣカードは、特定建設共同企業体の代表会社のＩＣカードとなるので、入札・見積に関する権限について、構成会社から代表会社への委任状を事前申請書の提出期限までに、契約職あてに提出しなければならない。ただし、事前申請書に入札・見積に関する権限が代表会社にある旨の記載がある場合は、提出は不要とする。なお、委任状の提出先は、**事業部契約課**とする。委任状の様式は、電子入札運用基準「様式２-２」とするが、委任する事項は、「競争参加資格の申請に関する一切の件」及び「入札及び見積りに関する一切の件」に限ることとする。

(5)　その他

1)　事前申請書の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。

2)　契約職は、提出された事前申請書を、競争参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。

3)　提出された事前申請書は、返却しない。

4)　提出期限以降における事前申請書の差し替え及び再提出は認めない。

5)　**やむを得ない事情とは、システム障害や電磁的手段の破損、故障等により締切に間に合わない場合とする。**

6)　事前申請書に関する問い合わせ先　事業部　契約課

5　入札に必要な図面等の交付

見積を行うために必要な工事現場説明書、仕様書、設計図面及び現場説明用設計書は下記のとおり交付する。

(1)　交付場所及び方法

入札公告、入札説明書の「入札説明書、図面等の交付場所」に示した入札情報公開システムアドレスからダウンロードして取得すること。

その他入札説明書添付資料は、日本下水道事業団ホームページからダウンロードして取得すること。

https://www.jswa.go.jp/nyusatsu/nyusatsu_youshiki.html

1)　「低入札価格調査について」（令和８年４月１日）

2)　「特別重点調査について」（令和５年４月１日）

3)　「完全週休２日（土日）適用工事について」（令和７年１２月１日）

4)　「完全週休２日交替制適用工事について」（令和７年１２月１日）

5)　「建設リサイクル法に関する工事実施要領」（平成２３年１０月１日）

6)　「工事における「余裕期間の設定」の試行について」（令和５年４月１日)」

**7)　「監理技術者等の取扱いについて」（令和８年４月１日）**

**8)　「現場代理人の常駐規程にかかる緩和について」（令和８年４月１日）**

**9)　「建設キャリアアップシステム（CCUS）活用工事実施要領」（令和８年４月１日）**

なお、入札情報公開システムの接続障害により、上記交付方法により取得できない入札参加者に対しては、日本下水道事業団が指定する方法により交付するので、担

当部局へその旨を申し出ること。

(2)　担当部局　**事業部　契約課**

システム操作に関する問い合わせ先　　電子入札総合ヘルプデスク

（問い合わせ先の電話番号および時間は、入札公告、入札説明書の記載による。）

6　入札説明書に対する質問

(1)　入札説明書、入札公告に対する質問および入札に必要な図面等に対する質問、またその回答については工事現場説明書別紙の「工事現場説明書に対する質問書の提出及び回答について」による。

1)　提出先　**事業部　契約課**

2)　原則、電子メールのみとする。（メールアドレスは工事現場説明書別紙に記載）。

7　入札書の提出方法

入札書は電子入札システムにより提出すること。ただし、紙入札方式の承諾を得た者は紙により持参又は郵送等すること。ファックスによるものは認めない。

(1)　紙入札方式における入札書の提出場所　**事業部　契約課**

8　入札方法等

(1)　入札書は電子入札システムにより提出すること。ただし、契約職の承諾を得て紙入札方式による場合は、封かんのうえ商号又は名称、所在地、あて名及び工事名を記載し持参又は郵送等により提出すること。

なお、事前申請書を提出後、入札の辞退を希望する者は、上記の入札を行わないこと。併せて、速やかに入札辞退届（商号又は名称、所在地、あて名、日付、工事名及び入札を辞退する旨を記載し、代表者の押印があるものに限る。）を持参又は郵送等により提出すること。

(2)　落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の 100 分の 10 に相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を電子入札システムに入力（紙入札方式の場合は入札書に記載）すること。

(3)　特定建設共同企業体の場合、入札書の連絡先・商号欄には、特定建設共同企業体の名称を入力すること。

ただし、契約職の承諾を得て紙入札方式による場合は、特定建設共同企業体の代表会社の代表者及び特定建設共同企業体の構成会社の代表者が記名押印した入札書を提出すること。

(4)　入札執行回数は、原則として２回を限度とする。ただし、予定価格を事前公表する場合の入札執行回数は、原則として１回を限度とする。

9　入札保証金及び契約保証金

(1)　入札保証金

免除。

(2)　契約保証金

納付（保証金取扱店　みずほ銀行　新橋支店）

ただし、金融機関又は保証事業会社の保証をもって契約保証金の納付に代えることができる。また、公共工事履行保証証券による保証を付し、又は履行保証保険契約の締結を行った場合は、契約保証金を免除する。

(3)　契約保証金の額
工事現場説明書のとおり

１０　工事費内訳書の提出

(1)　第１回の入札に際し、第１回の入札書に記載される入札金額に対応した工事費内訳書を提出すること。
工事費内訳書の様式は、現場説明用設計書の様式-1～様式-3 を使用し、費目、工種、種別、細別、単位、数量、単価、金額等を明らかにし、1)又は 2)により提出すること。
また、提出する工事費内訳書には、表紙（様式は自由）を添付し、発注者名(宛名)、発注案件名（工事名)及び提出業者名を記載し、代表者印を押印（電子入札方式により工事費内訳書を提出する場合は不要。）すること。

1)　電子入札方式の場合
提出方法
工事費内訳書を下記に示すファイル形式にて作成し、工事費内訳書添付フィールドに工事費内訳書を添付し、入札書とともに送信すること。なお、入札書画面の提出内容確認ボタンを押下後、内容確認画面が表示され「提案値が添付されていない」旨のメッセージが表示されるが、そのまま入札書提出ボタンの押下を行う。
郵送等について
工事費内訳書のファイル容量が 10ＭＢを超える場合には、工事費内訳書についてのみ持参又は郵送等（締切日時必着）で提出すること。持参又は郵送等で提出する場合には、工事費内訳書の一式を持参又は送付するものとし、電子入札システムとの分割は認めない。また、郵送等にあたっては、書留郵便等の記録が残る方法を必ず利用し、二重封筒とし、表封筒に「工事費内訳書在中」と朱書し、中封筒に工事費内訳書を入れ、その表に「入札件名」を表示すること。持参又は郵送等により提出する場合には、入札書の添付書類として、下記の内容を記載した書面（自由様式）を作成し、内訳書フィールドに添付し電子入札システムにより送信すること。
① 持参又は郵送等する旨の表示
② 持参又は郵送等の目録
③ 持参又は郵送等のページ数
④ 持参又は発送年月日、会社名、担当者名及び電話番号
持参又は郵送等による場合の提出先　**事業部　契約課**
ファイル形式
① Microsoft Word：拡張子が DOC 又は DOCX
② Microsoft Excel：拡張子が XLS 又は XLSX
③ PDF ファイル：拡張子が PDF
④ 画像ファイル：拡張子が JPG 又は GlF
⑤ その他のアプリケーション：特別に認めたファイル形式

2)　紙入札方式の場合
入札書及び工事費内訳書を郵送等又は持参により提出すること。
郵送等により提出する場合には、郵便書留等の配達の記録が残る方法を必ず利用すること。
入札書及び工事費内訳書は、二重封筒とし、表封筒に「入札書及び工事費内訳書在中」と朱書し、中封筒に入札書、表封筒と中封筒の間に工事費内訳書を入れ、入札日及び入札件名を表示のうえ、各々封かんをして提出すること。

(2)　工事費内訳書は、参考図書として提出を求めるものであり、入札及び契約上の権利

義務を生じるものではない。

(3)　提出された工事費内訳書は返却しないものとする。

(4)　契約職は、提出された工事費内訳書について説明を求めることがある。

(5)　工事費内訳書が、次の各項に掲げる場合に該当するものについては、原則として当該工事費内訳書提出業者の入札を無効とする。

1)　未提出であると認められる場合（未提出であると同視できる場合を含む。）
（イ）　内訳書の全部又は一部が提出されていない場合
（ロ）　内訳書とは無関係な書類である場合
（ハ）　他の工事の内訳書である場合
（ニ）　白紙である場合
（ホ）　内訳書に押印がない場合(電子入札システムにより工事費内訳書が提出される場合を除く。)
（ヘ）　内訳書が特定できない場合
（ト）　他の入札参加者の様式を入手し、使用している場合

2)　記載するべき事項が欠けている場合
（イ）　内訳の記載が全くない場合
（ロ）　入札説明書に指示された項目を満たしていない場合

3)　添付すべきではない書類が添付されていた場合
（イ）　他の工事の内訳書が添付されていた場合

4)　記載すべき事項に誤りがある場合
（イ）　発注者名に誤りがある場合
（ロ）　発注案件名に誤りがある場合
（ハ）　提出業者名に誤りがある場合
（ニ）　内訳書の合計金額が入札金額と異なる場合

5)　その他未提出又は不備がある場合

## １１　開札

(1)　開札方法等

開札は電子入札システムにより行う。

紙入札方式による場合は、入札者又はその代理人は開札に立ち会うこと。なお、紙入札方式による入札参加者で１回目の開札に立ち会わない場合でも、当該紙による入札参加者の入札は有効として取り扱うが、再度入札を行うこととなったときは、再度入札を辞退したものとして取り扱う。

(2)　紙入札方式の開札場所

**〒113-0034　　東京都文京区湯島２-31-27　湯島台ビル５階**
**日本下水道事業団　東日本支社　入札室**
**電話　03-3818-1212**

## １２　入札の無効

入札公告に示した競争参加資格のない者のした入札、事前申請書、競争参加資格確認申請書（以下「事後申請書」という。）及び競争参加資格確認資料（以下「事後資料」という。）に虚偽の記載をした者のした入札、事前申請書の提出のない者のした入札並びに現場説明書及び日本下水道事業団一般競争契約入札心得(電子入札用)において示した条件等入札に関する条件に違反した入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消す。なお、開札の時において１に掲げる資格のない者は、競争参加資格のない者に該当する。

１３　競争参加資格の確認及び落札者の決定

(1)　開札後、落札者の決定を保留する。
なお、予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって入札を行った者（以下「落札候補者」という。）となるべき同価格の入札をした者が２者以上ある場合は、電子入札システムにより、当該同価の入札に係るくじを行って落札候補者を定めるものとする。ただし、電子入札システムによる実施が困難な場合は、当該同価の入札に係る入札者等にくじを引かせて落札候補者を定めるものとする。

(2)　落札者の決定を保留した後、落札候補者が本工事の競争参加資格を満たす者であるかを確認する。

(3)　１３(2)の競争参加資格の確認の結果により、落札候補者の取扱いは次のいずれかによるものとする。

1)　当該落札候補者が競争参加資格を満たす者であることを確認した場合には、その者を落札者とする。ただし、落札候補者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがあって著しく不適当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を落札者とすることがある。

2)　当該落札候補者が競争参加資格を満たす者でないことを確認した場合には、その者の入札を無効とする。この場合、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札をした者を新たに落札候補者とし、本工事の競争参加資格を満たす者であるかを確認する。以後、落札者が決定するまで同様の手続を繰り返す。

(4)　１３(3)により落札候補者の取扱いについて決定した場合は、次のとおり落札候補者であった者にその結果を通知するものとする。

1)　１３(3)1)の手続により、落札者を決定した場合には、電子入札システムにより入札参加者にその旨通知する。ただし、契約職の承諾を得て紙入札方式による場合は、ファックスにより通知する。

2)　１３(3)2)の手続により、落札候補者の入札を無効とした場合には、入札を無効とした理由を付して、当該落札候補者に競争参加資格確認通知書（資格無し）を送付するものとする。

(5)　落札候補者の入札価格が調査基準価格未満である場合は、１３(2)の競争参加資格の確認とあわせて低入札価格調査を行う。低入札価格調査は、日本下水道事業団ホームページに示す「低入札価格調査について」による。
また、本工事が特別重点調査を試行する工事の場合は、入札価格が調査基準価格に満たない対象者のうち、特別重点調査実施の基準に該当する者を対象として特別重点調査を行う。なお、特別重点調査は、日本下水道事業団ホームページに示す「特別重点調査について」による。

(6)　低入札価格調査又は特別重点調査の結果、当該入札価格では、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるときは、その者を落札者とせず、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を新たに落札候補者とすることがある。

(7)　低入札価格調査又は特別重点調査にあたっては、当該落札候補者は、調査のために必要な指示に従わなければならない。指示に従わない場合には、当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがある者とし、当該落札候補者を落札者としないことがある。

(8)　１３(2)の競争参加資格の確認にあたっては、当該落札候補者は、競争参加資格を有することを証明するため、次に従い、事後申請書及び事後資料を提出し、契約職

から競争参加資格の有無について確認を受けなければならない。また、確認のために必要な指示に従わなければならない。落札候補者が提出期限内に事後申請書及び事後資料を提出しないとき、競争参加資格確認のための指示に従わないとき、又は事後申請書及び事後資料に虚偽の記載をしたときは、当該落札候補者は競争参加資格を満たす者でないものとし、１３(3)2)の手続により落札者を決定する。

1) 提出期限
開札日（１３(3)2)において新たに落札候補者になった者については、提出を求めた日）の翌々日（その日が土曜日、日曜日又は祝日の場合はその翌日）16 時 00 分　まで

2) 提出方法
電子入札システムにより行うこと。ただし、契約職の承諾を得て紙入札方式による場合は、持参又は郵送等によるものとし、ファックスによるものは受付けない。
電子入札システムにより提出する場合であって、事後申請書及び事後資料の合計ファイル容量が 10ＭＢを越える場合は、持参又は郵送等により提出するものとする。持参又は郵送等での提出とする場合は、必要書類の一式を持参又は郵送等するものとし、電子入札システムでの提出との分割は認めない。また、持参又は郵送等による提出を行う場合は、電子入札システムにより、次の内容を記載した電子ファイル（「様式２－２」）を持参又は郵送等を行う前に送信するものとする。電子入札システムで送信する場合、押印は不要とするが、持参又は郵送の際には押印したものを同封すること。なお、電子入札システムによる、「様式２－２」の事前送信を行っていない場合、持参又は郵送等による書類の提出は受付けない。
① 持参又は郵送等する旨の表示
② 持参又は郵送等の目録
③ 持参又は郵送等のページ数
④ 持参又は発送年月日、会社名、担当者名及び電話番号
郵送等による場合は、提出期限の締切日必着とする。ただし、提出期限の前日までの受領証（書留郵便）や受付印（託送）があるものは有効とする。送付当日に「技術資料（事前申請書）郵送連絡書」（様式 14）をファックスすること。
**※当面の間、電子入札システムにより提出する場合であっても、電子入札システムにより提出することに加えて申請書及び資料のファイルをメールでも下記宛てに送信すること。**
**Jshigashi-kikaikoji@jswa.go.jp**

3) ファイル形式
電子入札システムによる提出資料のファイル形式については、１０(1)1)のいずれかの形式にて作成すること。

4) 持参若しくは郵送等による場合又は紙入札方式による場合の提出場所
**事業部　契約課**

１４　競争参加資格がないと認めた落札候補者に対する理由の説明

(1) 競争参加資格がないと認められた落札候補者は、契約職に対して競争参加資格がないと認めた理由について、次に従い、書面により説明を求めることができる。

1) 提出期限
競争参加資格がないと通知を受けた日の翌日から起算して５日以内
（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）

2) 提出場所　　**事業部　契約課**

3)　その他
書面は持参することにより提出するものとし、郵送等又はファックスによるものは受け付けない。

(2)　契約職が、競争参加資格がないと認めた落札候補者から説明を求められたときは、説明を求められた日の翌日から起算して５日以内（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）に説明を求めた者に対し書面により回答する。

(3)　契約職が、競争参加資格がないと認めた落札候補者から説明を求められたときは、落札決定を延期する。

１５　主任（監理）技術者の確認等

(1)　競争参加資格の確認は、開札日時の早い順に行う。

(2)　同一の技術者を重複して複数工事の配置予定技術者として申請していた場合又は複数の技術者を配置予定技術者として申請した場合の対応。

1)　入札後落札候補者の決定までの期間に、他の工事を落札し又は落札候補者となったことにより配置予定技術者を配置することができなくなった場合は、直ちに**事業部契約課**に連絡するとともに、電子入札システムの入札状況一覧に表示される辞退申請書の提出ボタンによりその旨の申し出を行う。

2)　申し出が許可された場合は、当該入札を無効とする。この場合においては、速やかに「様式 13－1」の申出書を持参又は郵送等により提出する。申出書の提出場所は**事業部契約課**とする。

3)　事実が認められなかった場合又は辞退申請がなされなかった場合には、指名停止等取扱要領に基づく指名停止を行うことがある。

4)　入札後落札者の決定までの期間に、他の工事を落札し又は落札候補者となったことにより、申請した複数名のいずれかの配置予定技術者を配置することができなくなった場合は、直ちに**事業部契約課**に連絡するとともに、速やかに「様式 13－1」の申出書を持参又は郵送等により提出する。申出書の提出場所は**事業部**契約課とする。

(3)　落札者決定後、コリンズ等により、配置予定技術者について専任制違反の事実が確認された場合は、契約を結ばないことがある。なお、死亡、傷病、退職、出産、育児、介護等極めて特別な場合でやむを得ないとして承認された場合の外は、申請書の差し替えは認められない。病気等特別な理由により、やむを得ず配置予定技術者を変更する場合は、入札説明書に掲げる基準を満たし、かつ、当初の配置予定技術者と同等以上の者を配置しなければならない。

(4)　入札前に届け出した主任技術者、監理技術者又は特例監理技術者及び監理技術者補佐を配置すること。

(5)　工事現場に配置した主任技術者又は監理技術者の変更は、原則として認められないが、死亡、傷病、退職、出産、育児、介護等極めて特別でやむを得ないとして承認された場合のほか、下記に該当する場合についても、監督職員との協議により、変更することができる。
なお、変更する場合は、本工事の入札公告等に掲げる工事経験及び資格要件の基準を満たす者を配置しなければならない。

1)　入札公告等に指定部分工期又は複数の配置期間が設定されている場合。

2)　入札公告等に示した配置予定期間外において、受注者の責めに帰すべきでない理由により新たな現場施工期間が生じ、技術者の配置が新たに必要となった場合。

3)　一つの契約工期が２か年以上に及び、かつ、現場施工期間が 18 カ月以上に及ぶなど、やむを得ないとして承認された場合。

１６　再苦情申立て

(1)　本工事の競争参加資格がないと認められた理由の説明に不服がある者は書面を受け取った日から７日以内（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）に書面により、理事長に対して再苦情の申立てを行うことができる。再苦情の申立てについては日本下水道事業団入札監視委員会が審議を行う。

(2)　再苦情申立ての受付窓口及び受付時間

1)　受付窓口　　**事業部　契約課**

2)　受付時間

土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、10 時 00 分から 12 時 00 分　まで、13 時 00 分から 16 時 00 分　まで

１７　関連情報を入手するための照会窓口

(1)　特定建設共同企業体の認定、紙入札方式による参加（変更）承諾、入札執行及び契約締結に関すること。

(2)　事前申請書の受付及び競争参加資格の確認（事後申請書及び事後資料の受付審査）に関すること。

**事業部　契約課**

１８　見積書の提出

(1)　開札後、提出された見積書と入札時に提出された工事費内訳書の金額との間に著しい乖離がないか確認するため、落札決定を保留する。著しい乖離がある場合は、ヒアリングを実施し、妥当性が確認できない場合はその者の行った入札を無効とする場合がある。

(2)　本競争入札の参加希望者は、本工事の積算に必要な見積書を下記に従い提出すること。

1)　見積書には別紙―１「見積りを求める項目」に示した項目を記載すること。

2)　見積書の様式は指定しないが、最低限、項目、数量、単価、金額等を明らかにし、代表者印が押印されているものであること。

3)　見積書にはその根拠資料を添付すること。

4)　提出期間

令和 08 年 11 月 24 日（火）から令和 08 年 12 月 17 日（木）までの土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、10 時 00 分から 12 時 00 分まで及び 13 時 00 分から 16 時 00 分まで。郵送（書留郵便に限る。）又は託送（書留郵便と同等のものに限る。）（以下「郵送等」という。）による場合は、提出期間中に必着のこと。

5)　提出方法

持参もしくは郵送等により行うものとし、ファックスによるものは受け付けない。

6)　提出場所

事業部　契約課

7)　見積書の提出を原則とする。ただし、見積書を提出できない旨の文書を見積書の提出期限までに提出した場合は、入札への参加を認めるものとする。
見積書の提出の有無について、別紙－３「見積書及び根拠資料の事前連絡」により事前連絡すること。

(3)　見積書作成に関する質問

本工事の積算に必要な見積書作成に関する質問は、下記に従い提出すること。

1)　提出期間

令和 08 年 11 月 25 日（水）から令和 08 年 12 月 03 日（木）までの土曜日、

日曜日及び祝日を除く毎日、10 時 00 分から 12 時 00 分まで及び 13 時 00 分から 16 時 00 分まで。郵送等による場合は、提出期間中に必着のこと。

2) 提出方法
工事現場説明書別紙の「工事現場説明書に対する質問書の提出及び回答について」による。

3) 提出先
事業部　契約課

(4) 質問に対する回答書は、次のとおり掲示する。

1) 期間
令和 08 年 12 月 09 日（水）から令和 09 年 01 月 18 日（月）まで

2) 場所
事業部　契約課、東海事業部

(5) 提出された見積書に関してのヒアリング日時

1) 日時
令和 08 年 12 月 24 日（木）10 時から令和 08 年 12 月 25 日（金）16 時までの間で実施を予定する。具体的な実施日時は、別紙－２「見積書及び根拠資料に関してのヒアリング日時通知書」により通知する。

2) 会場
原則、Zoom による Web 会議で実施する。

3) 実施方法
別紙－２「見積書及び根拠資料に関してのヒアリング日時通知書」による。

(6) 実績単価調査票の提出について
工事請負契約締結後に該当単価における単価確定後（下請契約後等)、速やかに実績単価調査票を提出すること。
見積単価と実績単価に一定の開差がある場合※には、見積単価に基づいた請負代金額から実績単価に基づく請負代金額に変更することについて協議するものとする。
実績単価調査票が提出されない場合においては、見積単価に基づいた請負代金額から事業団が指示する単価に基づく請負代金額に変更することについて協議するものとする。
※「見積単価と実績単価に一定の開差がある場合」とは、次の算式により求められるｒΔＰの値が１０以上となる場合をいう。
（算式）ｒΔＰ＝ΔＰ÷Ｐ１×１００
Ｐ１：見積単価
Ｐ２：実績単価
ΔＰ＝Ｐ１－Ｐ２

１９　その他

(1) 手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。

(2) 入札参加者は、日本下水道事業団電子入札運用基準、日本下水道事業団一般競争契約入札心得（電子入札用）及び契約書案を熟読し、日本下水道事業団電子入札運用基準及び日本下水道事業団一般競争契約入札心得（電子入札用）を遵守すること

(3) 事前申請書、事後申請書又は事後資料に虚偽の記載をした場合においては、指名停止取扱要領に基づく指名停止を行うことがある。

(4) 電子入札システムは、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12 月 29 日から１月３日まで）を除く毎日、９時 00 分から 17 時 30 分まで稼働している。また、稼働時間内でシステムをやむを得ず停止する場合、稼働時間を延長する場合は、日本下水道事業団ホームページで公開する

日本下水道事業団ホームページアドレス　https://www.jswa.go.jp/

(5)　障害発生時及び電子入札システム操作等の問い合わせ先は下記のとおりとする。

1)　障害発生時

電子入札総合ヘルプデスク

TEL:0570-021-777（平日 9:00-12:00 13:00-17:00）

Email:sys-e-cydeenasphelp.rx@ml.hitachi-systems.com

2)　電子入札システム操作等

電子入札システム

日本下水道事業団ホームページ内の電子入札システムページ

ただし、申請書類、応札等の締め切り時間が切迫しているなど緊急を要する場合は、**事業部契約課**へ連絡すること。

(6)　入札参加希望者が電子入札システムで書類を送信した場合には、通知、通知書及び受付票を送信者に発行するので、必ず確認を行うこと。この確認を怠った場合には、以後の入札手続に参加できなくなる等の不利益な取扱いを受ける場合がある。

(7)　第１回目の入札において落札者が決定しなかった場合、再度入札に移行する。再度入札の日時等については、電子入札、紙入札方式により持参、郵送等が混在する場合があるため、発注者から指示する。この場合、発注者から再入札通知書を送信するので、パソコンの前で暫く待機すること。なお、開札処理に時間を要する場合は、発注者から開札状況を電子入札システムにより連絡する。

用語の定義

1　機械設備工事（沈砂池設備を含むものに限る）
沈砂池水路設置型の除じん機械設備、除砂機械設備のいずれかを含むものとする。

2　機械設備工事（反応タンク設備および最終沈殿池設備を含むものに限る）
同一処理場同一系列の反応タンク（散気設備、機械式曝気設備等を含む）、返送汚泥ポンプ及び最終沈殿池設備（汚泥掻き寄せ機等を含む）を全て含むものとする。
今回対象の処理方式が膜分離活性汚泥法、回分式活性汚泥法、好気性ろ床法及び嫌気好気ろ床法の場合は、同一処理場同一系列の反応タンク（散気設備、機械式曝気設備等を含む）を含むものとする。
今回対象の処理方式が接触酸化法及び回転生物接触法の場合は、同一処理場同一系列の反応タンク（散気設備、機械式曝気設備等を含む）及び最終沈殿池設備（汚泥掻き寄せ機等を含む）を含むものとする。

3　機械設備工事（反応タンク設備を含むものに限る）
同一処理場同一系列の反応タンク（散気設備、機械式曝気設備等を含む）及び返送汚泥ポンプを全て含むものとする。
今回対象の処理方式が膜分離活性汚泥法の場合は、反応タンク（散気設備、機械式曝気設備等を含む）を含むものとする。

4　機械設備工事（薬注、脱水設備を含むものに限る）
同一処理場同一系列の脱水設備（脱水機、汚泥供給ポンプ等を含む）及び薬注設備（薬品溶解タンク、薬品溶解装置及び薬注ポンプ等を含む）を全て含むものとする。
今回対象工事に薬注設備（薬品溶解タンク、薬品溶解装置及び薬注ポンプ等を含む）が含まれない場合は、薬注設備（薬品溶解タンク、薬品溶解装置及び薬注ポンプ等を含む）を除くものとする。

5　機械設備工事（機械濃縮設備を含むものに限る）
同一処理場同一系列の機械濃縮機、汚泥供給ポンプ、薬品溶解タンク、薬品溶解装置及び薬注ポンプを全て含むものとする。
薬注設備を必要としない機械濃縮設備は、薬品溶解タンク、薬品溶解装置、薬注ポンプを除く。

6　標準法類似処理法
標準活性汚泥法、酸素活性汚泥法、長時間エアレーション法（単槽式無酸素好気運転法、オキシデーションディッチ法は除く）、嫌気無酸素好気法、循環式硝化脱窒法、ステップ流入式多段硝化脱窒法、硝化内生脱窒法、嫌気好気活性汚泥法、担体利用処理法とする。

7　下水道類似施設
農業集落排水施設、漁業集落排水処理施設、林業集落排水処理施設及び処理人口 500 人以上の地域し尿処理施設とする。
今回対象工事が下記の内容である場合は、下水道類似施設に河川排水機場が含まれる。
（1）　当該処理場の処理方式が POD（全体計画下水量：1,200 ㎥/日以下）における水処理設備工事。
（2）　ポンプ場における水処理設備工事。
（3）　ポンプ設備工事。

8　長寿命化工事
「更生工法あるいは部分（「下水道施設の改築について（国土交通省 下水道事業課長通知）」別表に定める小分類未満の規模）取り替え等により既存ストックを活用し、耐用年数の延伸に寄与する長寿命化対策を行う工事」をいう。

9　設計担当の配置予定技術者
設計図書に基づき受注者が実施する設計管理（企画・立案、基本システム設計、機器承諾図の作成取りまとめ又は照査・審査・確認又は承認・最終確認等）を行う者をいう。

# 事後審査時に提出する様式の記載方法

1　事後申請書

(1)　「様式２-１」により作成する。

2　事後資料

(1)　施工実績

1)　**平成 23 年度**以降に工事が完成し、引渡しが済んでいるものに限り記載する。

2)　本工事の競争参加資格があることが確認できる施工実績を「様式 3」に記載し提出すること。

3)　同一系列の施工実績が複数の工事に分割されている場合に限り、複数の工事をまとめて施工実績とすることができる。

4)　施工実績として記載した工事に係る(一財)日本建設情報総合センター「工事実績情報システム（以下「コリンズ」という)」発行の「登録内容確認書」の写しを提出すること。ただし、当該工事がコリンズに登録されていない場合、契約書の写し（工事名、請負代金額、工期、発注者、受注者（特定又は経常建設共同企業体を構成している場合にあっては各構成員の出資割合が確認できること。）が記載されている部分。）及び工事内容が判断できる資料を公告要件に応じて抜粋し、提出すること。これらで確認できない場合は「様式６-４」を提出すること。

(2)　現場工事期間の配置予定技術者　（現場工事経験）

1)　監理技術者又は特例監理技術者は、入札説明書別紙１(6)及び(7)で指定する監理技術者資格者証を有する者とする。

2)　主任技術者は、建設業法第７条第２号イ、ロ、ハのいずれかに該当する者とする。なお、実務経験で提出する場合は「様式６－2」に法令で定めた実務経験年数を記入して提出すること。

3)　配置予定技術者の資格・工事経験は、「様式４－１」に、コリンズで工事経験が確認できない場合は、「様式６－１」の従事経験証明書に記載し提出すること。また、複数の工事を合わせて対象工事の機械設備工事内容を満足する場合は、「様式４－１」を複数枚とし資料を合わせて提出すること。なお、工事経験が確認できる資料として、コリンズ、契約書、特記仕様書、図面等の写しを提出すること。

4)　配置予定技術者の直接的かつ恒常的な雇用関係が証明できる資料及び必要な資格を有することを証明する資料を提出すること。

5)　申請時において従事及び登録している全ての工事について記載すること。現在、他工事に従事していない場合は、「なし」と記載し、他工事に従事し本工事の現場工期と重複する場合は、対応措置を記載すること。

6)　低入札価格調査又は特別重点調査のため、落札決定が保留されている間は、低入札価格調査又は特別重点調査の対象者は同一の配置予定技術者を従事期間の重複する他の工事の入札に参加させてはならない。

(3)　工場製作期間の配置予定技術者

1)　入札説明書別紙１(6)で指定する監理技術者資格者証を有する者、若しくは建設業法第７条第２号イ、ロ、ハのいずれかに該当する者とする。

2)　配置予定技術者の資格は「様式４－２」に、実務経験によるものは「様式６－２」に記載すること。

3)　配置予定技術者の直接的かつ恒常的な雇用関係が証明できる資料及び必要な資格を有することを証明する資料を提出すること。

(4)　設計担当技術者

1)　配置予定技術者の資格は、入札説明書別紙１(9)に指定する監理技術者証を有する者、若しくは実務経験を有する者とする。なお、実務経験で提出する場合は、「様式６－３」に要求する設計経験を記入して提出する。

2)　配置予定技術者の資格・設計の設計経験及び従事経験証明書は、「様式５」及び「様式６－１」に記載し提出すること。また、複数の工事を合わせて対象工事の機械設備工事内容を満足する場合は、「様式５」を設計経験が含まれる工事ごとに作成すること。なお、設計管理の業務が確認できる資料として、コリンズ、契約図書、承諾図書、書面等の写しを提出すること。ただし、「その他付属設備」については設計経験を問わない。

3)　配置予定技術者の直接的かつ恒常的な雇用関係が証明できる資料及び必要な資格を有することを証明する資料を提出すること。

(5)　指名停止処置

1)　「指名停止措置対象団体」に記載の団体から指名停止の措置を受けていないことを確認する資料として、「様式 9－2」を提出すること。

3　事後申請書及び事後資料の作成説明会は行わない。

4　その他

(1)　事後申請書及び事後資料の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。

(2)　契約職は、提出された事後申請書及び事後資料を、競争参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。

(3)　提出された事後申請書及び事後資料は、返却しない。

(4)　提出期限以降における事後申請書又は事後資料の差し替え及び再提出は認めない。

(5)　事後申請書及び事後資料に関する問い合わせ先　　**事業部　契約課**