
5. 1 2 不落随契となった場合

5. 12. 1 不落随契のお知らせメール

不落随契お知らせメール

不落随契になった場合、発注者より下記のようなお知らせメールが届きます。
連絡事項の内容を確認の上、見積書の提出を行います。

不落随契となりましたのでお知らせ致します。
連絡事項 : ○○のため、不落随契とします。

調達案件番号 : 999900000000000001

調達案件名称 : ○×案件

入札方式名称 : 一般競争入札

調達機関名称 : ○○○○機構

部局名 : 総務部

事務所名 : 会計課

貴社企業ID : 9992000000000001

貴社登録名称 : (株) テスト工務店 01

電子入札システム

E-mail : XXX@XXXX. XX. XX

ヘルプデスク E-mail : XXX@XXXX. XX. XX

5. 1 2. 2 見積依頼通知書を表示する場合

入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-5
業者番号 990000001 全案件数 5
企業名称 (株)テスト工務店01
氏名 代表 1太郎

案件表示順序 案件番号 昇順 降順 最新表示

最新更新日時 2016.10.26 10:27

番号	案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	辞退届	辞退申請書	受付票/通知書一覧	資格確認申請書	企業プロパティ	摘英	状況
1	○×案件04	一般競争入札	見積書提出	提出		表示 未参照有り		変更		表示
2	○×△工事件03	一般競争入札(入札後資格確認型)			提出	表示 未参照有り	①	変更		表示
3	○×□工事件02	通常型指名競争入札				表示 未参照有り		変更	失格	表示
4	○×□工事件01	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	○×□工事件01	一般競争入札				表示		変更		表示

表示案件 1-5
全案件数 5

操作説明

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタン①の下に「未参照有り」が表示されます。
表示ボタン①をクリックします。

項目説明

- 最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。
- ◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。
- ▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

補足説明

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。
不落随契となった場合は「見積依頼通知書」が届きます。



The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - Internet Explorer". The page header includes the date and time "2016年10月26日 10時32分" and the system name "CALS/EC 電子入札システム". The main content area is titled "入札状況通知書一覧" (List of Bid Status Notification Documents). It contains a table with the following data:

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
2	見積依頼通知書	平成28年10月25日(火) 14時27分	表示	未参照
1	入札締切通知書	平成28年10月25日(火) 14時15分	表示	未参照
	入札書受付票	平成28年10月25日(火) 14時05分	表示	未参照

Below the table is a button labeled "戻る" (Back). A red circle with the number "1" is drawn around the "表示" (Display) button in the first row of the table.

操作説明

「通知書表示」欄にある、見積依頼通知書の表示ボタン①をクリックします。

項目説明

表示ボタン : 各通知書を表示します。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

通知書確認欄で「未参照」となっている場合、当該通知書が参照されていないことを示しています。
表示ボタン①をクリックし参照して下さい。

見積依頼通知書の表示

見積依頼通知書を確認するための画面です。

見積書の提出が必要となりますので文面に記載されている提出期限を確認してください。

CALS/EC - Internet Explorer
2016年10月26日 10時34分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム
入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年10月25日

(株)テスト工務店01
代表取締役社長
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構
契約担当
契約太郎

見積依頼通知書

(43734453355306593)

下記の案件について見積書を送信してください。

記

案件番号	999205010020160084
案件名称	〇×案件04
見積執行回数	1回目
見積開始日時	平成28年10月25日 14時25分
見積締切予定日時	平成28年10月26日 16時30分
開封予定日時	平成28年10月26日 16時31分
最低金額	2,500,000円(税抜き)
理由	見積依頼提出理由

印刷 ① 保存 戻る

操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、新規ウィンドウが表示されます。

項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 通知書の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で通知書が表示されます。

見積依頼通知書の印刷

見積依頼通知書を印刷する画面です。



操作説明

印刷アイコン①をクリックすることにより、見積依頼通知書が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じます。

5. 1 2. 3 見積依頼通知書を提出する場合

入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000039 表示案件 1-5
業者番号 990000001 全案件数 5
企業名称 (株)テスト工務店01
氏名 代表 1太郎

案件表示順序 案件番号 昇順 降順 最新表示

最新更新日時 2016.10.26 10:27

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ ティ	摘衷	状況
1	○×案件04	一般競争入札	見積書提出	提出		表示 未参照有り		変更		表示
2	○×△工事案件03	一般競争入札 (入札後資格 確認型)	①		提出	表示 未参照有り		変更		表示
3	○×□工事案件02	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り		変更	失格	表示
4	○×□工事案件01	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	○×□工事案件01	一般競争入札				表示		変更		表示

表示案件 1-5
全案件数 5

操作説明

「入札/再入札/見積」欄の提出ボタン①をクリックします。

項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

見積書提出画面の表示

見積書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

見積書

発注者名称 総務部
案件番号 999205010020160084
案件名称 ○×案件04
執行回数 1回目
締切日時 平成28年10月26日 16時30分

見積金額半角で入力してください]
(入力欄) (表示欄) 円(税抜き) 円(税抜き)
円(税抜き)

くじ入力番号

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により見積します。

企業ID 9992000000000039
企業名称 (株)テスト工務店01
氏名 代表 1太郎
<連絡先>
商号(連絡先名称) (株)テスト工務店01
氏名 代表 1太郎
住所 ○○○○市××町△丁目1-1-1
電話番号 03-0000-0001
E-Mail accepter1@hisasp.com

提出内容確認 戻る

操作説明

見積金額①、くじ入力番号②※1を入力後、「提出内容確認」ボタン③をクリックします。

※1 くじ入力番号には、000～999の3桁の任意の数字を入力します。(必須入力)
電子くじを「使用しない」とした案件の場合、くじ入力番号欄は表示されません。

項目説明

提出内容確認ボタン : 提出内容確認画面に移動します。

戻るボタン : 前画面に戻ります。

以下の項目については利用者登録済みの情報が既定値として表示されます。

- 部署 : 連絡先部署名を入力します。
- 担当者 : 連絡先担当者名を入力します。
- 住所 : 連絡先住所を入力します。
- 電話番号 : 連絡先電話番号を入力します。
- E-Mail : 連絡先 E-Mail アドレスを入力します。

見積書の内容確認

提出前に印刷を行います。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年10月26日 10時29分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

見積書

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020160084
案件名称	〇×案件04
執行回数	1回目
締切日時	平成28年10月26日 16時30分
見積金額 (入力欄)	(表示欄) 2400000 円(税抜き) 2,400,000 円(税抜き) 240万 円(税抜き)
<じ入力番号	123

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により見積します。

企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
住所	〇〇〇市××町△丁目1-1-1
電話番号	03-0000-0001
E-Mail	accepter1@hisasp.com

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください

印刷 ① 見積書提出 戻る

操作説明

内容を確認し、「印刷」ボタン①をクリックします。※1※2

※1 一度見積書を提出すると、以降入札金額など内容を確認する事が出来なくなります。必要であれば必ず本画面で印刷を行ってください。

※2 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「見積書提出」ボタン : 確認ダイアログを表示します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

見積書の印刷

本画面で見積書の印刷を行います。



操作説明

印刷アイコン①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

見積書の提出

見積書の提出を行います。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年10月26日 10時29分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

見積書

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020160084
案件名称	〇×案件04
執行回数	1回目
締切日時	平成28年10月26日 16時30分
見積金額 (入力欄)	(表示欄)
2400000 円(税抜き)	2,400,000 円(税抜き)
	240万 円(税抜き)

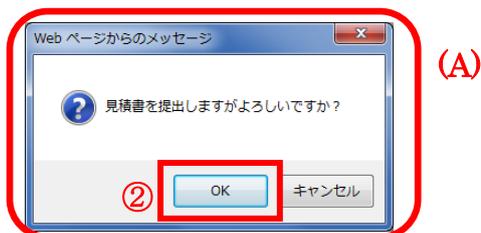
<じ入力番号> 123

契約申込み心得(及び内容説明書)承諾のうえ、上記金額により見積します。

企業ID	9992000000000039
企業名称	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	(株)テスト工務店01
氏名	代表 1太郎
住所	〇〇〇〇市××町△丁目1-1-1
電話番号	03-0000-0001
E-Mail	accepter1@hisasp.com

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください

印刷 ① 見積書提出 戻る



操作説明

「見積書提出」ボタン①をクリックします。

確認ダイアログ(A)が表示されますので、「OK」ボタン②をクリックします。※1

※1 見積書は一度提出すると内容の確認、修正、再提出が一切出来ません。ご注意ください。

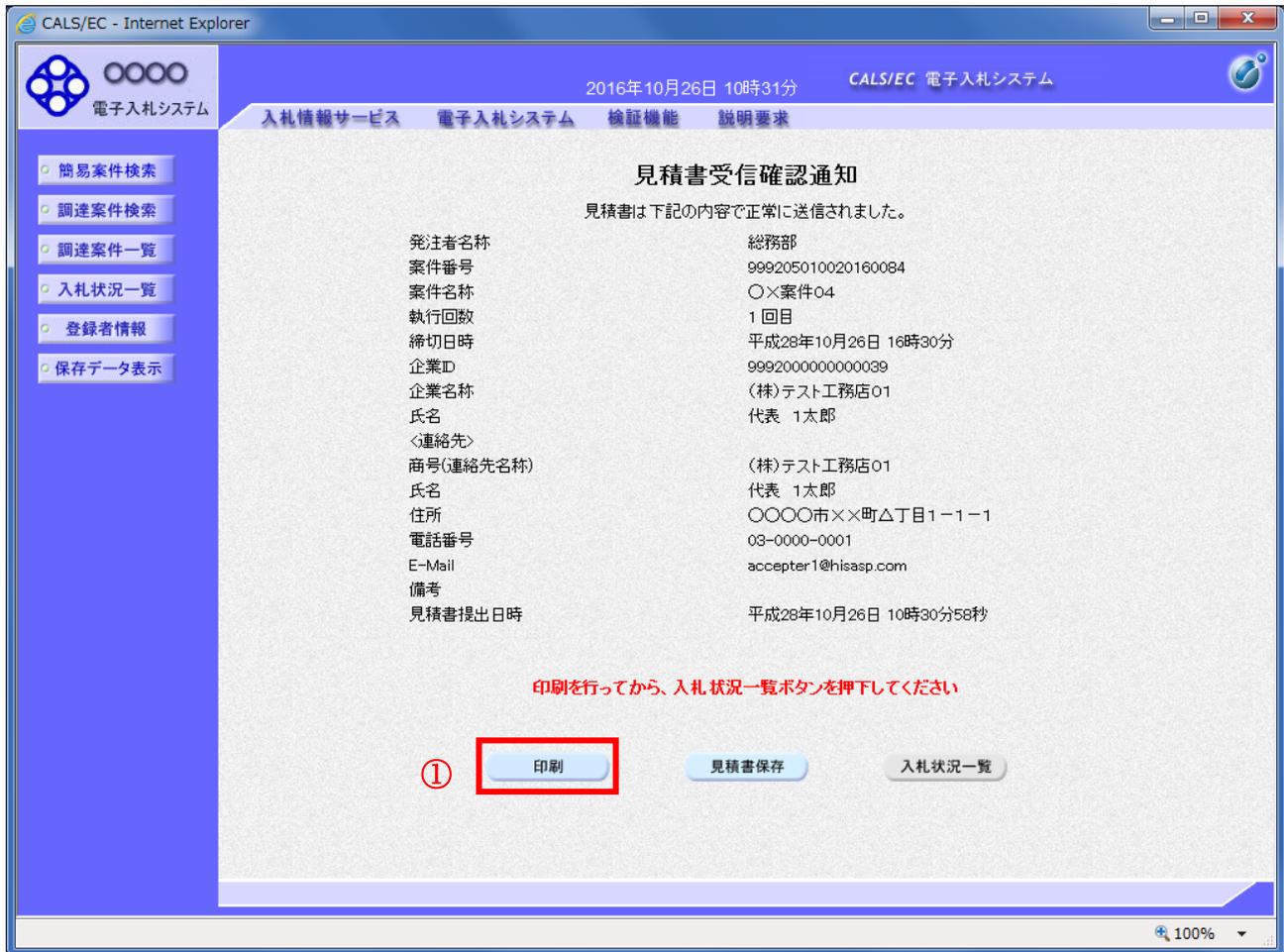
項目説明

「OK」ボタン : 見積書を提出し、受信確認通知画面を表示します。

「キャンセル」ボタン : 見積書提出確認画面に戻ります。

見積書受信確認通知の表示

正常に送信が完了すると、下記受信確認通知画面を表示します。



操作説明

印刷ボタン①をクリックします。※1

※1 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「見積書保存」ボタン : 提出した見積書をXML形式で保存します。
- 「入札状況一覧」ボタン : 入札状況一覧画面に移動します。

補足説明

- ・見積書保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの「保存データ表示」ボタンをクリックし、保存データ表示画面を表示します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で見積書を表示します。

見積書受信確認通知の印刷

見積書受信確認通知を印刷する画面です。



操作説明

「印刷」アイコン①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②をクリックし画面を閉じます。

補足説明

※受信確認通知は後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

5. 1 2. 4 見積書受付票を表示する場合

入札状況一覧の表示

入札状況を表示するための一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9992000000000089 表示案件 1-5
業者番号 990000001 全案件数 5
企業名称 (株)テスト工務店01
氏名 代表 1太郎

案件表示順序 案件番号 昇順 降順 最新表示

最新更新日時 2016.10.27 13:10

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロバ ティ	抽選	状況
1	Q×案件04	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
2	Q×△工事案件03	一般競争入札 (入札後資格 確認型)		提出		表示 未参照有り ①		変更		表示
3	Q×□工事案件02	通常型指名競 争入札				表示 未参照有り		変更	失格	表示
4	Q×□工事案件01	一般競争入札				表示 未参照有り		変更		表示
5	Q×□工事案件01	一般競争入札				表示		変更		表示

表示案件 1-5
全案件数 5

操作説明

受付票を確認する案件の「受付票/通知書一覧」欄にある表示ボタン①をクリックします。

項目説明

最新表示ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。

◀ ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ ボタン : 次ページのデータを表示します。

補足説明

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

入札状況通知書一覧

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
2	見積書受付票	平成28年10月26日(水) 10時31分	表示	未参照
	見積依頼通知書	平成28年10月25日(火) 14時27分	表示	参照済
1	入札締切通知書	平成28年10月25日(火) 14時15分	表示	未参照
	入札書受付票	平成28年10月25日(火) 14時05分	表示	未参照

戻る

操作説明

「通知書表示」欄にある、見積書受付票の表示ボタン①をクリックします。

項目説明

表示ボタン : 各通知書を表示します。
戻るボタン : 前画面に戻ります。

見積書受付票の確認

発注者から発行される見積書受付票を閲覧するための画面です。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年10月26日 10時34分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年10月26日

(株)テスト工務店01
代表取締役社長
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構
契約担当
契約太郎

見積書受付票

(43734453355306593)

下記の案件について下記の日時に見積書を受領しました。

記

受領番号	9992050100201600843101010001
案件番号	999205010020160084
案件名称	〇×案件04
見積執行回数	1回目
くじ入力番号	123
乱数	264
くじ番号	387
見積書提出日時	平成28年10月26日 10時30分58秒
受付日時	平成28年10月26日 10時31分05秒

※電子くじの応札順序は見積書提出日時を使用します。

印刷 ① 保存 戻る

操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 保存ボタン : 受付票の情報をXML形式で保存します。※
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で受付票が表示されます。