

## 物品製造等

一般競争参加資格申請について、申請書類の記載方法で質問・誤りの多い事項について下記の通りまとめておりますので、必要に応じてご参照ください。

申請書類等	確認内容
その他（申請）	一般競争参加資格申請のインターネット一元受付は実施しておりません。日本下水道事業団のホームページから申請を行ってください。
様式全般	日本下水道事業団のホームページからダウンロードした申請書様式をご利用ください。他機関の様式で提出された場合、受付できない場合がありますのでご注意ください。
公的機関発行書類	発行・証明年月日が申請時以前の3ヶ月以内のものを提出してください。
委任状	行政書士が代理申請を行う場合は委任状の提出が必要です。（押印は不要）
営業経歴書	申請者が自ら作成している会社の沿革、組織、従業員数等の概要、営業品目、営業実績及び営業所の所在状況についての記載を含んだ書類を添付してください。 又、作成時点は審査基準日（申請書を提出する日の属する年の1月1日）である必要はありませんが、少なくとも審査基準日前1年以上遡るものでないようしてください。 ※上記内容が記載されていれば、会社案内等でも構いません。
様式1	08住所欄の丁目、番地は「—（ハイフン）」で省略して記入してください。 又、本店（社）の住所で登録をしてください。（登記事項証明書に記載されている本店の住所と一致させてください）
〃	12電話番号は契約を担当する方に直通する番号を記入してください。
〃	15希望する営業品目欄については、別表の業種区分コード番号（1-（イ）、2-（ロ）など）を記入してください。
〃	15希望する営業品目欄と16一般競争参加資格希望業種区分に記入した業種区分が一致しているか確認してください。
〃	17自己資本額の各欄については、直前1年度分の貸借対照表から転記してください。
様式3	※印のところに商号名又は名称を記入してください。
〃	受付票返信用の封筒がない場合（切手貼付忘れ含む）には受付票を必要しないものとして処理をします。 ※FAX・メールでの送信など個別連絡はいたしませんのでご注意ください。