

請求書（完了払）

¥ _____

ただし、令和〇年度〇〇市〇〇〇〇業務委託 業務委託料から前払金受領済額を
控除した残額

1 業務委託料 ¥ _____

(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥ _____) ※消費税 10%対象

1 前払金受領済額 ¥ _____

上記のとおり請求します。

令和 年 月 日

受注者
住所
氏名
(登録番号)

代表者
印

日本下水道事業団契約職
本部長

殿

振込先銀行・支店名	銀行 支店
預金種別	
口座番号	
(フリガナ)	
口座名	

- 【注】 1. 部数 2部
2. 提出年月日 検査において完了を確認した日以降とする。
3. 用紙 日本産業規格A4判縦とする。

請求書（完了払）

¥〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇. -

ただし、令和〇〇年度〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇業務委託 業務委託料から前払金受領済額を控除した残額

契約書記載の委託業務の名称を記載。

1 業務委託料 ¥〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇. -

変更契約を含めた最終の業務委託料を記載。

(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥ _____) ※消費税 10%対象

1 前払金受領済額 ¥〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇. -

上記のとおり請求します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

請求日=完了検査に合格した日以降。提出日(差し替えがある場合は再提出日)が記載されていることを確認。

受注者

会社名及び代表者等氏名(設計共同体の場合は、設計共同体名並びに代表会社名及び代表者等氏名)を記載。

住所 〇〇県〇〇市〇〇-〇-〇
氏名 (会社名)
(代表者等氏名)

代表者印

適格請求書発行事業者登録番号を記入(設計共同体の場合は、代表会社の登録番号)

(登録番号)

日本下水道事業団契約職
〇日本本部長 〇〇 〇〇 殿

「普通」又は「当座」

振込先銀行・支店名	〇〇銀行 〇〇支店
預金種別	
口座番号	〇〇〇〇〇〇〇
(フリガナ)	〇〇〇〇〇〇〇
口座名	〇〇〇〇〇〇〇

支店名まで記載。

代表者等名義(設計共同体の場合は、設計共同体協定書第11条により設けられた別口預金口座とし、代表会社の単独口座は不可)とする。(代理人名義の場合は委任状を提出)

- 【注】 1. 部数 2部
2. 提出年月日 検査において完了を確認した日以降とする。
3. 用紙 日本産業規格A4判縦とする。