競争参加資格確認資料

(土木建築工事　事前審査)

令和４年４月

日本下水道事業団

競争参加資格確認及び総合評価に関する資料一覧表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式番号 | 様式名 | 備考 |
| 様式２－１ | 競争参加資格確認申請書 |  |
| 様式２－２ | 競争参加資格確認申請書類の送付について | 電子入札運用基準様式４－１と同じ |
| 様式３ | 同種(類似)工事の施工実績 | 水量等の根拠を添付 |
| 様式４－３－１ | 主任(監理又は特例監理)技術者の資格・工事経験（単体有資格業者又は代表者） | ※主任（監理）技術者が工事経験を有していない者で申請する場合は、別に工事経験を有する担当技術者の資格・工事経験の書類を添付すること。この場合は、「様式4-3-1」の表題を『主任（監理）技術者の資格・工事経験（単体有資格業者又は代表者　追加配置（非専任））』とする。なお、（非専任）、（専任）は入札説明書による。 |
| 様式４－３－２ | 主任(監理)技術者の資格・工事経験  （代表者以外） |  |
| 様式４－３－３ | 建築工事担当技術者の資格（土木・建築工事における単体有資格業者又は代表者） |  |
| 様式４－３－４ | 土木工事担当技術者の資格（建築・土木工事における単体有資格業者又は代表者） |  |
| 様式４－３－５ | 特例監理技術者の配置を予定している場合の確認事項 | 本様式は、特例監理技術者として申請する場合の「様式4-3-1」の添付資料 |
| 様式６－１ | 従事経験証明書 |  |
| 様式６－２ | 実務経験証明書 | 指導監督的実務経験を要する場合 |
| 様式６－４ | 建設工事施工実績証明書 | コリンズ確認できない場合等  発注元が証明する場合 |
| 様式８ | 工事工程表 | 配置予定技術者が、技術資料提出時、他工事に従事している場合 |
| 様式９－１ | 指名停止措置についての通知書 | （事前審査用） |
| 様式９－３ | 指名停止措置についての確認書 | （契約書提出時） |
| 様式１１ | 受領書 | 様式２－１提出時に提出 |
| 様式１２ | 競争参加資格確認申請書・提出者連絡先 | 様式２－１提出時に提出 |
| 様式１３－１ | 申出書（配置予定技術者の不配置） | 申請した配置予定技術者が配置できなくなり、本工事の辞退申請を行う場合 |
| 様式１３－２ | 申出書（複数名申請した配置予定技術者の取下げ） | 申請した複数名の主任（監理）技術者のうち、一部が配置できなくなった場合 |
| 様式１４ | 技術資料(事前申請書)郵送連絡書 | 技術資料又は事前申請書を郵送等で送付した場合 |
| 様式２０ | 企業の技術力等に関する評価項目回答書 | 技術力審査型、施工計画審査型、技術提案審査型 |
| 様式２１－1 | 技術提案回答書 | 施工計画審査型、技術提案審査型 |
| 様式２１－２ | 技術提案書 | 〃 |
| 様式２２ | 技術提案書（簡易な施工計画） | 施工計画審査型 |
|  |  |  |

（様式２－１） 　 　　 　（用紙Ａ４）

|  |
| --- |
| 競争参加資格確認申請書  令和 年 月 日  契約職 ○日本本部長 殿  住所  商号又は名称  代表者氏名 印    令和○年○月○日付けで公告のありました○○市○○浄化センター建設工事に係る競争  参加資格について確認されたく、下記の書類を添えて申請します。  なお、工事請負業者の選定等に関する達（平成６年達第７号）第２条第１号の規定に該当し、かつ、第２条の２の規定に該当しない者であること及び添付書類の内容については事実と相違  ないことを誓約します。  記  １ 入札説明書に定める施工実績を記載した書面  ２ 入札説明書に定める配置予定の技術者の資格を記載した書面  ３ 入札説明書に定める工事経験の確認書類  ４　入札説明書に定める総合評価の評価項目に関する書面 |
|

（様式２-２）（電子入札運用基準様式４－１）

令和　　年　　月　　日

日本下水道事業団

契約職

　　○日本本部長　殿

住所

　 商号又は名称

　　　　　　　　　 　　 代表者氏名 印

競争参加資格確認申請書類の送付について

下記案件の競争参加資格確認資料及び共同企業体協定書 (共同企業体を構成する場合)については、ファイル容量に収まらなかったため、郵送します。

記

１.工事名 ○○○○工事

２.問い合わせ先

担 当 者 ○○ ○○

部 署 ○○支店○○部○○課

電話番号 00-0000-0000

３.郵送する書類の目録

・競争参加資格確認申請書

・技術資料

・共同企業体協定書(共同企業体を構成する場合)

４.郵送する書類の頁数

５.発送年月日

注）持参する場合は、「郵送」を「持参」と書換え、発送年月日は、持参する日付を記載すること。

（様式３）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(用紙Ａ４)

**同種（類似）工事の施工実績**

工事名（本工事）

会社名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 同種工事、類似工事の別 | | 【同種工事又は類似の工事と記載すること。】  【申請する同種又は類似の入札説明書内容を記載すること。】 |
| 工事名　等 | 工事名（実績工事） |  |
| 発注機関名 | 【○○市【発注機関の名称とする。】 |
| 工事場所 | 【コリンズ又は契約書と同一とする。】 |
| 請負代金額 | 【最終請負代金額を記載】  【ＪＶの場合は出資比率を乗じた額を２段書きで記入する。】 |
| 工　　期 | 令和 　年　月　日 ～ 令和 年 月　日 |
| 受注形態 | 【「単体」又は「特定ＪＶ（出資比率○○％）」と記載すること。】 |
| 工　事　諸　元　等 | 計画下水量  （ｍ³／日） | 【ポンプ場の場合は、ｍ³／秒で記載。】  【建築工事の場合は記載不要。】 |
| 全体計画下水量  （ｍ³／日） | 【ポンプ場の場合は、ｍ³／秒で記載。】  【建築工事の場合は記載不要。】 |
| 工事内容 |  |
| 規模・寸法 | 【建築工事の場合は、地上階数、地下階数及び建築面積、延べ面積を記載】 |
| 設計条件 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 設計業務等の受注者と関連の有無  設計会社名：　○○○設計 | 有無を記入 |

注）上水道施設等（上水道施設、簡易水道施設、調整池、防火用水槽、プール等）を記載した場合は、有効水槽容量が確認できるもの（図面等）を添付すること。

注）管渠工事の場合は、設計条件欄に使用機材・数量を記載すること

（様式４－３－１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

**主任(監理又は特例監理)技術者の資格・工事経験（単体有資格業者又は代表者）**

工事名（本工事）

会社名

配置予定期間　令和　年　月　日～令和　年　月　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配置予定技術者の | | □□□□　（監理技術者、特例監理技術者)又は（主任技術者）  ※いずれかを記載すること | |
| 法令による資格・免許 | | 監理技術者資格者証（交付年及び交付番号）  1級土木施工管理技士（交付年及び交付番号） | |
| 工事経験の概要 | 工事名称（実績工事） |  | |
| 発注機関名 | ○○市【発注機関の名称とする。】 |
| 工事場所 | 【コリンズ又は契約書と同一とする】 |
| 計画下水量 |  |
| 全体計画下水量 |  |
| 請負代金額 | ￥ ○○○○…　　【最終請負代金額】 |
| 工　　期 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日 |
| 従事役職 | 現場代理人・主任（監理）技術者等 |
| 専任期間 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日 |
| 工事内容 | 【建築工事の場合は、地上階数、地下階数及び建築面積、延べ面積を記載】 |
| コリンズ登録の有無 | 有　(コリンズ登録番号)　　・無 |
| 申請時における他工事の従事状況 | 工事名称 |  | |
| 発注機関名 |  |
| 工事場所 |  |
| 工　　期 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日 |
| 従事役職 |  |
| 本工事と重複する場合の対応措置 | 従事していない場合は、「無し」と記入する。  【注）主任（監理）技術者として従事している場合は、本工事と現場施工期間が重複していないことを確認する資料を（様式８）を添付する。】【特例監理技術者として申請する場合は、様式4-3-5を提出すること】 |
| コリンズ登録の有無 | 有　(コリンズ登録番号)　　・無 |

注）主任（監理又は特定監理）技術者の工事経験は、入札説明書別添「企業（配置予定技術者）の施工実績（工事経験）に係る要件について」による。

注）工事内容は、入札公告6.1の工事実績が含まれていることを簡潔に記載すること。

注）コリンズで確認できない場合は、必要に応じて｢様式６－４｣建設工事施工実績証明書を求める場合がある。

注）様式８は、本工事と従事工事の契約期間が重複する場合のみ提出すること。

注）特例監理技術者として申請する場合は、「様式4-3-5」特例監理技術者の配置を予定している場合の確認事項を提出すること。

注）担当技術者の工事経験により申請を行う場合は、下記のいずれかの要件を満たすこと。

・コリンズに、実績で求める工事の現場施工期間、工事の担当技術者として登録されていること。

・工事打合簿等により、実績で求める工事の現場施工期間、工事の担当技術者として従事したことが確認できること。

（様式４－３－２）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

**主任(監理)技術者の資格（代表者以外）**

工事名（本工事）

会社名

配置予定期間　令和　年　月　日～令和　年　月　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配置予定技術者の | | □□□□　（監理技術者)又は（主任技術者）  ※いずれかを記載すること | |
| 法令による資格・免許 | | 1級土木施工管理技士（交付年及び交付番号）  監理技術者資格証（交付年及び交付番号） | |
| 申請時における他工事の従事状況 | 工事名称 |  | |
| 発注機関名 |  |
| 工事場所 |  |
| 工　　期 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日 |
| 従事役職 |  |
| 本工事と重複する場合の対応措置 | 従事していない場合は、「無し」と記入する。  【注）従事している場合は、本工事と現場施工期間が重複していないことを確認する資料を（様式８）を添付する。】 |
| コリンズ登録の有無 | 有　(コリンズ登録番号)　　・無 |

（様式４－３－３）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

**建築工事担当技術者の資格**

**（土木・建築工事における単体有資格業者又は代表者）**

工事名（本工事）

会社名

配置予定期間　令和　年　月　日～令和　年　月　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配置予定技術者の | | □□□□ | |
| 法令による資格・免許 | | 1級建築施工管理技士（交付年及び交付番号）  1級建築士（交付年及び交付番号）  監理技術者資格証（交付年及び交付番号） | |
| 申請時における他工事の従事状況 | 工事名称 |  | |
| 発注機関名 |  |
| 工事場所 |  |
| 工　　期 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日 |
| 従事役職 |  |
| 本工事と重複する場合の対応措置 | 従事していない場合は、「無し」と記入する。  【注）従事している場合は、本工事と現場施工期間が重複していないことを確認する資料を（様式８）を添付する。】 |
| コリンズ登録の有無 | 有　(コリンズ登録番号)　　・無 |

（様式４－３－４）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

**土木工事担当技術者の資格**

**（建築・土木工事における単体有資格業者又は代表者）**

工事名（本工事）

会社名

配置予定期間　令和　年　月　日～令和　年　月　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配置予定技術者の | | □□□□ | |
| 法令による資格・免許 | | 1級土木施工管理技士（交付年及び交付番号）  監理技術者資格証（交付年及び交付番号） | |
| 申請時における他工事の従事状況 | 工事名称 |  | |
| 発注機関名 |  |
| 工事場所 |  |
| 工　　期 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日 |
| 従事役職 |  |
| 本工事と重複する場合の対応措置 | 従事していない場合は、「無し」と記入する。  【注）従事している場合は、本工事と現場施工期間が重複していないことを確認する資料を（様式８）を添付する。】 |
| コリンズ登録の有無 | 有　(コリンズ登録番号)　　・無 |

（様式４－３－５）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

**特例監理技術者の配置を予定している場合の確認事項**

工事名（本工事）

会社名

兼務配置予定期間　令和　年　月　日～令和　年　月　日

|  |  |
| --- | --- |
| □ | 特例監理技術者の配置を予定しており、監理技術者補佐を専任で配置する。 |
| □ | 同一の特例監理技術者が配置できる工事は、本工事を含め同時に２件までとする。 |
| □ | 現在従事している工事と兼務の場合は、従事している工事が兼務を認める工事で、かつ、兼務の条件を満たしている、又はその工事について発注者が兼務することを承諾している。  ※特例監理技術者が現在従事している工事と兼務の場合は、従事している工事が兼務を認める工事であることが確認できる書類（入札公告等の写し等）を提出すること。 |
| □ | 特例監理技術者が兼務する範囲は工事相互の間隔（直線距離）が10km以内である。  ※各工事の施工場所を記入した地図（工事相互間の間隔が分かる地図）を添付すること。A4用紙 |
| □ | 特例監理技術者は、主要な会議への参加、工事現場の巡回、主要な工程の立ち合いなど、元請としての職務が適正に遂行でき、かつ、監理技術者補佐と常に連絡がとれる体制である。 |

　注）上記項目を全て満たしていることを確認後、□にレ点又は■を記載すること。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 特例監理技術者の | | □□□□ | |
| 現在従事している工事 | 工事名称 |  | |
| 発注機関名 | ○○市【発注機関の名称とする。】 |
| 工事場所 | 【コリンズ又は契約書と同一とする。】 |
| 専任又は兼務期間 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日 |
| 監理技術者補佐の | | □□□□ |
| 法令による資格・免許 | | 資格の名称　　番号（工事種別の参加資格を満たす資格資料の写しを添付） |
| 申請時における他工事の従事状況 | 工事名称 |  |
| 発注機関名 |  |
| 工事場所 |  |
| 工　　期 |  |
| 従事役職 |  |
| 本工事と重複する場合の対応措置 | 従事していない場合は、「無し」と記入する。  【注）従事している場合は、本工事と現場施工期間が重複していないことを確認する資料を（様式８）を添付する。】 | |
| コリンズ登録の有無 | 有　(コリンズ登録番号)　　・無 |

注）本様式は、特例監理技術者として申請する場合の様式4-3-1「主任(監理又は特例監理)技術者の資格・工事経験（単体有資格業者又は代表者）」の添付資料である。

（様式６－１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

**従事経験証明書**

　下記のとおり従事経験を有することに相違ないことを証明します。

令和 　　 年 　　 月 　　 日

商号又は名称

代表者氏名 印

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （フリガナ） |  | 雇用されている期間 | 令和　　年　　月　　日　から  現在に至る |
| 技術者の氏名 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事名 | 発注機関名 | 工事場所 | 請負代金額 | 工期 | 従事役職 | 工事内容 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（様式６－２）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４横）

**実務経験証明書**

　下記の者は機械工事に関し、下記のとおり実務経験を有することに相違ないことを証明します。

令和 　　 年 　　 月 　　 日

商号又は名称

代表者氏名 印

記

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （フリガナ） |  |  |  | 雇用されている  期間 | 令和　　年　　月　　日　から  現在に至る |
| 技術者の氏名 |  | 生年月日 |  |
| 最終学歴  (指定学科のみ) |  | 卒業年月 |  |
| 有する資格 |  | 番号 |  |
| 使用者の商号又は名称 |  | | |

実務経験年数

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 発注機関名 | 請負代金の額  (千円) | 職名 | 実務経験の内容 | 実務経験年数 | | 指導監督的実務経験年数 | |
|  |  |  |  | 年　　月～　　年　月 | か月 | 年　　月～　　年　月 | か月 |
|  |  |  |  | 年　　月～　　年　月 | か月 | 年　　月～　　年　月 | か月 |
|  |  |  |  | 年　　月～　　年　月 | か月 | 年　　月～　　年　月 | か月 |
|  |  |  |  | 年　　月～　　年　月 | か月 | 年　　月～　　年　月 | か月 |
|  |  |  |  | 年　　月～　　年　月 | か月 | 年　　月～　　年　月 | か月 |
| 合計　　年　　月 | | 合計　　年　　月 | |

（様式６－４）

建設工事施工実績証明書

令和　　年　　月　　日

様

申請者

住所

商号又は名称

代表者氏名 印

日本下水道事業団へ提出する競争入札参加資格確認資料に添付するため、下記のとおり施工し完成したことを証明願います。

|  |  |
| --- | --- |
| 工事名 |  |
| 工事場所 |  |
| 請負代金額 |  |
| 工期 |  |
| 受注者 |  |
| 配置技術者  （現場代理人） |  |
| （主任技術者） |  |
| （監理技術者） |  |
| （担当技術者） |  |
| 工事概要 |  |

上記工事を施工し完成したことを証明する。

令和　　年　　月　　日

工事発注機関名

証明者職名

証明者氏名 印

（様式８）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

**工事工程表**

工事名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名

本工事の配置予定期間　令和○○年○○月○○日～令和○○年○○月○○日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　月  項　　目 | 令和　　年 | | | | | | 令和　　年 | | | | | | | | | | | | 令和　年 | | |
| 7月 | ８月 | ９月 | １０月 | １１月 | １２月 | 1月 | ２月 | ３月 | ４月 | ５月 | 6月 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | | 1月 | 2月 |
| 工　事　　名（他工事）：○○○○○浄化センター　　　　工事その○  工期：令和○○年○○月○○日～令和○○年○○月○○日  現在の専任期間：令和○○年○○月○○日～令和○○年○○月○○日  変更見込みの専任期間：令和○○年○○月○○日～令和○○年○○月○○日  従事役職： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 工　事　　名（他工事）：○○○○○浄化センター　　　　工事その○  工期：令和○○年○○月○○日～令和○○年○○月○○日  現在の専任期間：令和○○年○○月○○日～令和○○年○○月○○日  変更見込みの専任期間：令和○○年○○月○○日～令和○○年○○月○○日  従事役職： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |

注1）従事工期が重複する工事がある場合、全ての工事について記載すること（複数枚も可）。

注2）本工事の配置予定期間と他工事の契約期間が重複する場合のみ提出すること。

（様式９－１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

指名停止措置についての通知書

　当社は、下記工事に係る競争参加資格確認申請書の提出にあたり　　　　令和　　年　　月　　日時点において、　　県又は　　市より指名停止の措置を受けていないことを通知します。

なお、落札者の決定の時までに　　県又は　　市より指名停止の措置を受けた場合は、遅滞なく連絡するとともに、開札後に本通知書と異なる事実が判明した場合は、競争参加資格がない者のした入札として、入札公告等に記載された措置を受けることに異存ありません。

記

　工　 事 名 ：

住所

商号又は名称

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（様式９－３）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４縦）

令和　　年　　月　　日

契約書提出時

日本下水道事業団

　契約職　〇日本本部長　殿

指名停止措置についての確認書（契約書案提出時）

　当社は下記工事に係る契約書案の提出にあたり、以下の期間に

　　より指名停止の措置を受けていないことを通知します。

　なお、契約締結後、以下の期間に　　　　　　　　より指名停止の措置を受けていたことが判明した場合は、速やかに連絡するとともに、競争参加資格を満たさないものとして入札又は見積並びに本契約が無効となることを確認します。

　また、日本下水道事業団等の指名停止期間中に当該指名停止業者と下請契約（複数次の下請契約を含む。）を締結しません。

一般競争入札方式(事後審査)の場合 ：競争参加申請書の提出期限の日から落札候補者の決定の時まで

一般競争入札方式(総合評価)の場合 ：競争参加資格確認申請書の提出期限の日から落札者の決定の時まで

随 意 契 約 方 式による場合：見積依頼日から見積の時まで

記

　工　 事 名 ：

以　上

所　在　地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　印

（様式１１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

**受　　領　　書**

公告文の工事名

令和　　年　　月　　日

日本下水道事業団

（様式１２）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

**競争参加資格確認申請書（提出者連絡先）**

* 工事名
* 業者名
* 支店名・担当部署
* 担当者名
* 住所　〒
* 電話番号
* ＦＡＸ番号
* メールアドレス

（様式１３－１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

令和　　年　　月　　日

申出書（配置予定技術者の不配置）

日本下水道事業団

契約職　●日本本部長

　　　　　　　　　殿

住 所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　印

工　事　名

上記について、入札書を提出しているところですが、他の工事を落札し又は落札候補者となったことにより配置予定技術者を配置できなくなった旨申し出ます。

【落札又は落札候補者となった他の工事及び配置できなくなった技術者の氏名】

発注機関名

工事名

落札又は落札候補者となった日 令和　　年　　月　　日

配置予定技術者（本工事に配置できなくなった技術者）の氏名

配置期間

担当者連絡先： ○○○○（株）○○支店○○部○○課

○○　○○

TEL　○○-○○○-○○○○

FAX　○○-○○○-○○○○

E-mail \*\*\*\*\*@\*\*\*\*.\*\*.\*\*.jp

注1）本申出書を提出する際に他工事を落札したことを証明する資料（落札者決定通知書等）の写しを必ず添付すること。

注2）申請した配置予定技術者が配置できなくなり、本工事の辞退申請を行った場合に提出すること。

（様式１３－２）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（用紙Ａ４）

令和　　年　　月　　日

申出書（複数名申請した配置予定技術者の取下げ）

日本下水道事業団

契約職　●日本本部長

　　　　　　　　　殿

住 所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　印

工　事　名

上記について、複数名の配置予定技術者を申請のうえ、入札書を提出しているところですが、他の工事を落札し又は落札候補者となったことにより一部の配置予定技術者を配置できなくなった旨申し出ます。

【落札又は落札候補者となった他の工事及び配置できなくなった技術者の氏名】

発注機関名

工事名

落札又は落札候補者となった日 令和　　年　　月　　日

配置予定技術者（本工事に配置できなくなった技術者）の氏名

配置期間

【本工事に配置可能な技術者の氏名】

担当者連絡先： ○○○○（株）○○支店○○部○○課

○○　○○

TEL　○○-○○○-○○○○

FAX　○○-○○○-○○○○

E-mail \*\*\*\*\*@\*\*\*\*.\*\*.\*\*.jp

注1）本申出書を提出する際に他工事を落札したことを証明する資料（落札者決定通知書等）の写しを必ず添付すること。

注2）申請した複数名の主任（監理）技術者のうち、一部の技術者が本工事に配置できなくなった場合に提出する。

（様式１４）

日本下水道事業団

　企画調整課御中

（FAX 　　-　　　-　　　）

**技術資料(事前申請書)郵送連絡書**

　下記工事の技術資料(事前申請書)を送付したので標記をＦＡＸします。

* 送付年月日　　　　　令和　　　年　　　月　　　日
* 工事名
* 会社名
* 支店名・担当部署
* 担当者名
* 住所　〒
* 電話番号
* ＦＡＸ番号
* メールアドレス

※　以下の書類貼付欄に必ず「提出期限の前日」が確認できる資料を

貼付のうえ、ＦＡＸしてください。

書　類　貼　付　欄

書留などの「記録郵便物等受領証」又は

「信書便の受付印」貼付欄